LIONS Clubok Magyarországi Szövetsége

LIONS Clubok Magyarországi Szövetségének

ALAPSZABÁLYA

a

módosításokkal egységes szerkezetbe

foglalva

D-119

WE SERVE

1. Általános rendelkezések

1.1. Az egyesület neve: LIONS Clubok Magyarországi Szövetsége (a továbbiakban Szövetség)
Az egyesület neve angol nyelven: LIONS Clubs Association of Hungary, D119

1.2. A Szövetség székhelye: 1065 Budapest, Podmaniczky utca 16. fszt. 6.

1.3. A Szövetség működési területe: Magyarország közigazgatási területe

1.4. A Szövetség alapításának éve: 1989.

1.5. Magyarországi bírósági bejegyzési száma: 01-02-0004041

1.6. Amerikai LIONS Nemzetközi szövetségi nyilvántartási száma: 66063

1.7. A Szövetség önkormányzati /demokratikus/ elven működő, a tagjai részére szolgáltatást, tanácsadást biztosító érdekvédelmi, érdekképviseleti szolgáltató Szervezet.

1.8. A Szövetség önálló jogi személy, saját alapszabállyal, képviselettel, elkülönített gazdálkodással.

1.9. A Szövetség jogállása: közhasznú szervezet

1.10. A Szövetség tagjai:

- Rendes tag: LIONS Egyesület
  Civil társaság
- Támogató tag
- Tiszteletbeli tag

1.11. A Szövetség képviselője: *2026. július 1. napjától* ***Monori Sándor*** Elnök (Kormányzó)

2. A Szövetség céljai

A LIONS etikai kódex szellemében és a megértés jegyében összefogja a tagságot. Aktívan közreműködik a LIONS Clubok Nemzetközi Szövetségének (továbbiakban: Nemzetközi Szövetség) munkájában. Ösztönzi a jószolgálatra kész Szövetségi tagságon keresztül a Lions Clubok tagjait, hogy közösségüket minden személyes anyagi ellenszolgáltatás nélkül szolgálják, és a társadalom életének minden területén mozdítsák elő, és juttassák érvényre az etikai normákat.

2.1. Rendes tagjai működésének segítségével az ország gazdasági, társadalmi esélyegyenlőségének és kulturális fejlődésének előmozdítása, a szociális helyzetből adódó hátrányok csökkentése.

2.2. Rendes tagjainak gazdasági és jogi érdekképviselete országos szinten. A működés támogatása helyi szinten, valamint a nemzetközi erőforrások és lehetőségek megismerésének és felhasználásának elősegítése a LIONS célok megvalósítása érdekében. A közhasznúsági feladatok megvalósítása érdekében szakmai irányelvek, eszközök és lebonyolítási szabályok biztosítása. Annak ösztönzése és támogatása, hogy rendes tagjai anyagi ellenszolgáltatás nélkül segítsék a társadalmi és/vagy anyagi helyzetük, egészségi állapotuk miatt rászoruló állampolgárokat, s közösségeiket.

Ezen belül:

- A nemzetközi szövetség ajánlása szerint kiemelten a látás védelme és a látássérültek segítése;
- a fiatalok támogatása;
- katasztrófa következmények felszámolásának segítése;
- humanitárius segítségek nyújtása; a cukorbetegség elleni küzdelem;
- a környezetvédelem és a fenntartható fejlődés ügyének előmozdítása; az éhség, a szegénység áldozatainak támogatása;
- a gyermekrákban szenvedők és családjainak támogatása;
- az egészségfejlesztéssel, betegségmegelőzéssel, az egészségügyi szolgáltatásokhoz való hozzáféréssel kapcsolatos bármely jószolgálati tevékenység ellátása.

2.3. Rendes tagjainak a rászorulók anyagi ellenszolgáltatás nélküli szolgálatának támogatása, igény szerint ezek megszervezése. Az alapvető célokkal összefüggő oktatás, közösségépítés, nemzetközi ifjúsági cseretáborokok szervezése (YEC), továbbá jótékonysági célú országos hatáskörű akciók, adománygyűjtések, kulturális események megszervezése, a hátrányos helyzetű csoportok társadalmi beilleszkedésének támogatása.

2.4. Az alapvető célokkal összefüggő digitális gondolkodásmód, kommunikáció, valamint ügyviteli rendszerek hatékony és biztonságos használatának előmozdítása szövetségi szinten és a tagság körében egyaránt.

2.5. Környezetvédelemmel kapcsolatos feladatok népszerűsítése, a fentartható fejlődés megvalósítása érdekében.

2.6. Katasztrófa sújtotta területeken történő segítségnyújtás támogatása. Aktív közreműködés a nemzetközi szövetség munkájában, részvétel a globális és európai fórumokon, együttműködés a nemzeti LIONS Szövetségekkel, illetve más LIONS kormányzóságokkal (LIONS District).

3. A Szövetség tevékenységei

3.1. Összefogja, egységes szervezetbe rendezi rendes tagjait, annak érdekében, hogy az etikai kódex alapján végzett szolgálatuk - a Szövetség által teremtett egységben - minél inkább alkalmas legyen az eredményes feladatellátásra, az egyes emberek és a közösségek közötti megértés, szolidaritás és együttműködés erősítésére.

3.2. A célok elérése érdekében közhasznú segítő tevékenységet folytat az egészségügyi rendszer támogatására, elsősorban a népegészségügy, az egészségfejlesztés, a betegségmegelőzés állami feladatai teljesítésének előmozdítására. Ennek érdekében a Szövetség műszerekkel felszerelt szűrőbuszt biztosít rendes tagjai számára a látásvizsgálatokhoz, illetve az egyes szakterületeken (pl. cukorbetegség korai felismerése) a Szövetség tagjai számára kötelezően betartandó szakmai útmutatásokat tesz közzé. A közhasznú tevékenységgel összefüggő közfeladat (állami, vagy önkormányzati feladat) teljesítését a következő jogszabályhely írja elő: az egészségügyről szóló 1997.évi CLIV. tv. 35-40. §-a.

3.3. Környezetvédelmi feladatokat népszerűsít, fellép a környezetveszélyeztetés, környezetszennyezés vagy környezetkárosítás észlelése esetén; illetve ezek megelőzésére hívja fel a figyelmet az élhető, fenntartható környezet védelme és kialakítása érdekében. Tevékenysége az ökológiai károk mérséklésére és elhárítására is irányul, hozzájárul az ívóvíz minőségének, mennyiségének megóvásához, a levegőminőség javításához, a zajcsökkentéshez, a vegyi anyagok csökkentéséhez, a környezetre, az egészségre és az életre gyakorolt káros hatások csökkentéséhez, a környezetszennyezés csökkentéséhez, megelőzéséhez. Segítséget nyújt a már bekövetkezett környezetszennyezés és a környezeti károk felszámolásában, helyreállításában. Az élhetőbb természeti környezet érdekében oktató anyagokkal, személyes közreműködéssel és anyagi támogatás nyújtásával járulhat hozzá.
A közhasznú tevékenységgel összefüggő közfeladat (állami, vagy önkormányzati feladat) teljesítését a következő jogszabályhely írja elő: A környezetvédelem általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 37 és 38. §-a.

3.4. A közhasznú tevékenységek körét – a szövetségi célok figyelembevételével - a rendes tagok önállóan határozzák meg. A rendes tagok igényeinek figyelembevételével a szövetség koordináló szerepet vállal a közhasznú jószolgálati munkában, kiemelt területeken pályázatokkal, országos akciókkal segítheti működésüket. A működés keretében kifejtett tevékenysége, továbbá az annak keretében nyújtott szolgáltatásai nyilvánosak, azokat bárki igénybe veheti, illetve bárki részére nyújthatók.

3.5. A Szövetség politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, továbbá országgyűlési, önkormányzati választásokon jelöltet, Európai Parlament tagjára jelöltet, valamint polgármester jelöltet nem állít.

3.6. A Szövetség nevében vagy javára történő adománygyűjtés csak az Elnökség (Kabinet) írásbeli meghatalmazása alapján végezhető. A Szövetség nevében vagy javára történő adománygyűjtés nem járhat az adományozók, illetve más személyek zavarásával, a személyhez fűződő jogok és az emberi méltóság sérelmével.

3.7. Szövetség elfogadja, és működése során érvényesíti a Nemzetközi Szövetség alkotmányában rögzített elveket. Logója és jelvénye megegyezik a nemzetközi szövetség logójával és jelvényével, kiegészítve Hungary felirattal.

3.8. A LIONS év, összhangban a LIONS nemzetközi gyakorlattal, minden év július 1-től, a következő év június 30-ig tart. A gazdasági év, a magyar törvények előírásainak megfelelően január 1-től december 31-ig tart.

3.9. A Szövetség döntéshozó szerve a Küldöttgyűlés (Konvenció). Képviseleti szervezete: Elnökség (Kabinet).

3.10. Szövetség kapcsolatot tart a Nemzetközi Szövetséggel, hozzájárul és részt vesz a nemzetközi akciókban, valamint működése során megfelel a nemzetközi alkotmányban megfogalmazott követelményeknek.

3.11. Kapcsolatot tart a médiával annak érdekében, hogy ismertté váljon a magyarországi LIONS tagok tevékenysége, eredményei, és ezáltal is bővüljön a LIONS mozgalomban résztvevők köre. A Szövetség ismertető anyagokat, kiadványokat készít és terjeszt, tagjai számára információcserét biztosít.

3.12. A Szövetség működéséről, szolgáltatásai igénybevételéről, beszámolóiról a nyilvánosságot megfelelő gyakorisággal, interneten keresztül a Szövetség honlapján a www.lions.hu oldalon tájékoztatja. A Szövetség minden tagja számára egységes szerkezetbe rendezett honlapot, biztosít és működtet. A www.lions.hu honlap részeként zárt rendszerben működteti a www.oroszlanok.hu weboldalt. A rendszer keretében tagjai számára az őket érdeklő problémák felvetésére, megtárgyalására és megoldására lehetőséget biztosít, továbbá egymás munkájának megismerését, segítését is lehetővé teszi.

3.13. A Szövetség iratai digitálisan a www.oroszlanok.hu honlapon, nyomtatott, eredeti formában a szövetség székhelyén megtekinthetők, illetve a 7. pontban foglaltak szerint elérhetők.

4. A Szövetség tagsága áll:

a) rendes tagok

- jogi személyiségű LIONS Club egyesületek
- jogi személyiséggel nem rendelkező LIONS civil társaságok

b) támogató tagok- szervezetek

c) tiszteletbeli tagok- szervezetek

A rendes tagok a Szövetség működése során szavazati joggal rendelkező tagok, a támogató és tiszteletbeli tagok-szervezetek, szavazati joggal nem rendelkeznek.

4.1. A Szövetség rendes tagjai

4.1.1. A Szövetség rendes tagjai saját alapszabállyal rendelkező önálló jogi személyiségű egyesületek, és jogi személyiséggel nem rendelkező civil társaságok, amelyek maguk határozzák meg feladataikat, tevékenységi körüket. Elfogadják a LIONS etikai kódex elvárásait, céljaik a LIONS célkitűzéseinek eredményes megvalósításával összhangban állnak.

4.1.2. A Szövetség rendes tagjává válik az a Magyarország határain belül megalakult LIONS Club egyesület melyet a bíróság bejegyzett, és a Küldöttgyűlés elfogadta. Elfogadják a Nemzetközi Szövetség alkotmányát, valamint jelen alapszabályban részletezett rendelkezéseket, vállalják a tagokat terhelő kötelezettségek teljesítését.

4.1.3. A Szövetség rendes tagjává válnak azok a civil társaságok (továbbiakban LIONS Civil Társaság), amelyek elfogadják a Nemzetközi szövetség céljait és alkotmányát, és azt magukra nézve kötelezőnek tekintik. Elfogadják a jelen alapszabályban részletezett rendelkezéseket a szövetség tagjai vonatkozásában, vállalják a tagokat terhelő kötelezettségek teljesítését az alábbiak alapján:

Alakulásukat ajánlja, működésüket támogatja egy meglévő LIONS Club. Az ajánló LIONS Club támogatásával az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 5. §-alapján megalakult Lions Civil Társaság elfogadja a LIONS Etikai kódex előírásait és céljuk a LIONS szolgálat teljesítése. A szövetség rendes tagjává az a LIONS Civil Társaság válhat, amelynek tagsága egy év sikeres együttműködés után eléri a legalább 20 főt, és rendes taggá való felvételüket a támogató LIONS Club ajánlja.

4.1.4. A rendes tagság keletkezése: A Szövetség rendes tagjait a küldöttgyűlés a jelenlévő szavazásra jogosult delegált küldöttek több, mint felének szótöbbséggel hozott szavazatával veszi fel.

A rendes tag a LIONS nevet és emblémát tagjaik a LIONS jelvényt - a nemzetközi szövetség alkotmánya értelmében - csak a Szövetség hozzájárulásával viselheti.

Rendes tag alapítását a Szövetség területi hatályán belül kizárólag a Szövetség képviselőjének (kormányzójának) hivatalos beleegyezésével és tudtával lehet kezdeményezni. Egy LIONS Club csak a bírósági bejegyzési kérelme jogerős bejegyzését követően kérheti a Nemzetközi Szövetségbe történő felvételét. A LIONS civil társaság nemzetközi bejegyzését a kormányzó engedélyezi alapító dokumentuma alapján és 20 tag megléte esetén. A kérelemhez csatolni kell a támogató LIONS Club javaslatát.

A Szövetség rendes tagjai alapszabályban vagy társasági szerződésben rögzített módon maguk határozzak meg feladataikat és tevékenységi körüket.

4.1.5. A Szövetség rendes tagjai jogosultak:

- tagjaik közül olyan képviselőket választani, akik választhatók és újraválaszthatók továbbá megbízhatók a Szövetség bármely tisztségére, szerveibe. A kabinet tagjává a jogi személy tag választható meg.
- delegált küldöttek útján részt venni a Szövetség munkájában, a Szövetség döntéseinek előkészítésében, a Kabinet, a felügyelőbizottság megválasztásában;
- kezdeményezni az alapszabály módosítását;
- választott - és az előírásoknak megfelelő - képviselőiket tisztségre javasolni a felügyelő bizottság, valamint az állandó és eseti munkabizottságokba;
- az Elnök (Kormányzó) az I. és II. Alkormányzók személyére jelöléssel élni;
- a küldöttgyűlésen delegált küldöttek útján szavazati joggal részt venni, az Elnökség (Kabinet)felkérésére feladatokat elfogadni;

- a küldöttgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat, észrevételeket tenni;
- a küldöttgyűlés napirendi pontjaira javaslatot tenni;
- igénybe venni a Szövetség tagok részére biztosított szolgáltatásait;
- az Elnökség (Kabinet) segítségét kérni mindazon ügyekben, amelyek országos hatáskörű szerv közreműködését igénylik;
- felvilágosítást kérni a Szövetség választott szerveinek munkájáról, észrevételt tenni és javaslattételi joggal élni;
- szakmai segítséget kérni a Szövetség országos szerveitől.

A Szövetség rendes tagjait egyenlő jogok illetik meg. A tagsági jogokat a tagok delegált küldöttek által gyakorolják a Szövetség küldöttgyűlésén. A képviseleti jog nem átruházható.

A Szövetség rendes tagjai - delegált küldöttek útján - tanácskozási joggal részt vehetnek az Elnökség (Kabinet) ülésein.

4.1.6. Szövetség rendes tagjai kötelesek:

- betartani az alapszabály rendelkezéseit;
- betartani a küldöttgyűlés és a kabinet határozatait;
- a Szövetség céljainak megvalósulását és a Szövetség tevékenységét nem veszélyeztetni;
- tevékenységük során követni a Szövetségben kialakított és elfogadott elveket, képviselni a Szövetség álláspontját;
- az Elnökség (Kabinet) tagjait és az eseti bizottságokat, programfelelősöket ellátni mindazon információkkal, amelyek a döntések megalapozásához szükségesek;
- az Elnökségtől (Kabinettől) kapott információkat eljuttatni azokhoz, akiknek erre a munkájuk során szükségük van;
- határidőben eleget tenni tagdíjfizetési kötelezettségüknek;
- a küldöttgyűlésre a tagszervezetek képviselőit megválasztani és részvételüket biztosítani;
- a Nemzetközi Szövetség részére adatokat szolgáltatni a tagokról és befizetni a Nemzetközi Szövetség és hazai küldöttgyűlés által meghatározott tagdíjakat;
- a hazai tagsági díjat a szövetségbe történő küldöttgyűlési felvételt követő hónaptól megfizetni.

A Szövetség rendes tagjait egyenlő kötelezettségek terhelik.

A rendes tagsági jogok forgalomképtelenek, és nem örökölhetők.

4.1.7. A Szövetség rendes tagja kérheti a bíróságtól a Szövetség szervei által hozott határozat hatályon kívül helyezését, ha a határozat jogszabálysértő, vagy az alapszabályba ütköző.

A határozat hatályon kívül helyezése iránt attól a naptól számított harminc napon belül lehet keresetet indítani a szövetség ellen, amikor a jogosult a

határozatról tudomást szerzett vagy a határozatról tudomást szerezhetett volna. A határozat meghozatalától számított egy éves, jogvesztő határidő elteltével per nem indítható.

A bíróság indokolt esetben a felperes kérelmére a határozat végrehajtását felfüggesztheti. A felfüggesztést elrendelő végzés ellen nincs helye fellebbezésnek.

4.2. LIONS Támogató tagok

A Magyarországi LIONS Clubok Szövetsége támogató, együttműködő tagjává válhat minden Magyarországon bejegyzett gazdasági társaság, egyesület, alapítvány vagy civil társaság, aki a maga részéről elfogadja a LIONS Etikai kódex előírásait, és anyagilag vagy szolgáltatások nyújtásával támogatja a Szövetség működését.

A LIONS támogatói, együttműködői tagság együttműködési szerződés megkötésével jön létre. A tag a „LIONS Támogató" cím viselésére jogosult.

A LIONS támogató, együttműködő tag tagi jogviszony keletkeztetéséről, valamint megszüntetéséről a Küldöttgyűlés dönt.

4.3. LIONS Tiszteletbeli tagok

4.3.1. A LIONS Clubok Magyarországi Szövetségének tiszteletbeli tagjává válhat minden Magyarországon bejegyzett gazdasági társaság, egyesület, alapítvány vagy civil társaság, aki a Szövetség érdekében, a LIONS célok támogatásával kimagasló munkát fejt ki, az egyesületet erkölcsileg, vagy bármely más módon - elsősorban hivatali, társadalmi szerepénél fogva -, de nem anyagilag támogatja, vagy akit a szövetség arra érdemesnek tart. A cím odaítélése felől az Elnökség (Kabinet) javaslata alapján a Küldöttgyűlés dönt.

4.3.2. A támogató és a tiszteletbeli tagok jogosultak

- a Küldöttgyűlésen tanácskozási joggal részt venni;
- igénybe venni a szövetség tagok részére biztosított szolgáltattatásokat.

4.4. A tagsági viszony megszűnik:

- a tag jogutód nélkül megszűnésével;
- a szövetség jogutód nélküli megszűnésével;
- a tag kilépésével;
- a tagsági jogviszony küldöttgyűlés általi felmondásával;
- a tag küldöttgyűlés általi kizárásával.

4.4.1. A tag a tagsági viszonyát bármikor megszüntetheti.

4.4.2. A tag kilépési szándékát írásban az Elnöknek (Kormányzónak) küldi meg. Kilépési szándékát klubja, civil társasága taggyűlésének, döntésével, határozatával támasztja alá, melyet kilépési nyilatkozatához csatol.

A kilépési szándékról szóló nyilatkozat alapján tagsága a nyilatkozat Elnök által történt átvétel napján szűnik meg.

A kilépett rendes tag a LIONS jelképeinek használatára a Szövetség működési területén a továbbiakban nem jogosult. A kilépni szándékozó tag az esedékes tagsági díjat köteles megfizetni, azonban a kilépés évében már befizetett tagdíját nem követelheti vissza.

4.4.3. Ha a rendes tag nem felel meg a LIONS-ra vonatkozó nemzetközi előírásoknak, a hazai elvárásoknak, vagy ha hat hónapon keresztül elmulasztja a tagdíj megfizetését a szövetség Elnöksége (Kabinet) a tagsági jogviszonyt felfüggesztheti. Ha a soron következő küldöttgyűlésig írásbeli felszólításra nem teljesíti kötelezettségét, a Szövetség kezdeményezi a tagsági viszonyának megszüntetését. A rendes tagi jogviszony ezek szerinti felmondása a küldöttgyűlés jelenlévő szavazásra jogosult delegált küldöttek több, mint felének, szótöbbséggel hozott döntésével hozható meg.

4.4.4. Tagdíj nem fizetés esetén az Elnökség (Kabinet) 30 napos póthatáridő tűzésével köteles fizetési felszólítást küldeni a tagnak, és figyelmeztetni a fizetés elmaradásának következményeire. A felszólítás tartalmazza azt a kifejezett tájékoztatást, hogy amennyiben a póthatáridő eredménytelenül telt el, az a tagsági jogviszony felmondását von(hat)ja maga után. A figyelmeztetéssel a tag lehetőséget kap mulasztása következményeinek elhárítására. A határidő alatt a felszólított tag akár írásban, akár szóban előadhatja védekezését. A felszólítást legkésőbb a küldöttgyűlést megelőző 30 nappal tértivevényes levéllel kell kiküldeni. A tag tagi jogviszonya csak akkor mondható fel, ha a felszólítás és a határidő-tűzés eredménytelenül telt el. Ebben az esetben a kabinetnek meg kell tennie a küldöttgyűlésnek javaslatát a rendes tag tagsági jogviszonyának felmondására.

A tagsági jogviszonyt felmondó határozatot írásba kell foglalni és indoklással kell ellátni. A határozatnak tartalmaznia kell a felmondás okait és a jogorvoslati tájékoztatást. A felmondási határozatot az érintett taggal igazolható módon közölni kell.

4.4.5. Ha a tag jogszabályt, a Szövetség alapszabályát vagy küldöttgyűlési határozatát súlyosan, vagy ismételten megsérti, a Küldöttgyűlés kizárhatja tagjai sorából.

A tag kizárása a Küldöttgyűlés jelenlévő delegált küldöttjeinek több, mint felének szótöbbséggel hozott döntése alapján történik meg. A kizárást bármely szövetségi tag, szövetségi szerv kezdeményezheti.

A kizárásra okot adó magatartás esetén a Kabinetnek fel kell szólítani az érintett tagot - harminc napos határidő tűzésével - magatartása megszüntetésére. A felszólításban a Kabinet egyben értesíti a tagot a kizárási eljárás megindításáról is.

A felszólításban egyben figyelmeztetnie kell, hogy a magatartás megszüntetésnek elmaradása kizárást von maga után.

A figyelmeztetéssel a tag lehetőséget kap magatartása megszüntetésére.

A 30 napos határidő alatt a felszólított tag akár írásban, akár szóban előadhatja védekezését.

A felszólítást legkésőbb a küldöttgyűlést megelőzően 30 nappal kell az érintettnek igazolható módon kiküldeni. A tag csak akkor zárható ki, ha a felszólítás eredménytelenül telt el. Ebben az esetben az elnökségnek meg kell tennie a küldöttgyűlésnek javaslatát a tag kizárására.

A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indoklással ellátni. Az indoklásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást is.

A kizáró határozatot igazolható módon a taggal közölni kell.

4.4.6. A felmondott tagi jogviszony és kizárt tag jogorvoslati lehetősége: A határozat hatályon kívül helyezése iránt attól a naptól számított harminc napon belül lehet keresetet indítani a szövetség ellen, amikor a jogosult a határozati értesítést igazolt módon megkapta. A határozat meghozatalától számított egy éves, jogvesztő határidő elteltével per nem indítható.

A határozat hatályon kívül helyezése iránti per megindításának a határozat végrehajtására halasztó hatálya nincs, azzal együtt, hogy a bíróság indokolt esetben a felperes kérelmére a határozat végrehajtását felfüggesztheti. A felfüggesztést elrendelő végzés ellen nincs helye fellebbezésnek.

A tagot tagi viszonya megszűnése esetén a szövetség tagnyilvántartásából is törölni kell. A törlést elrendelő határozatot az elnökség közli a taggal.

5. A Szövetség szervezete:

5.1. Küldöttgyűlés

A Szövetség legfőbb döntéshozó szerve a Küldöttgyűlés, mely a rendes tagok összességéből áll.

5.2. A Küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- az alapszabály és a szervezeti- és működési szabályzat módosítása;
- az Elnökség (kabinet), a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, illetve visszahívása;
- A Szövetségbe való tagfelvétel;
- a Szövetségi tagi jogviszony felmondása;
- a Szövetség tagjainak kizárása;
- a tagdíj összegének megállapítása;
- a következő évi program, éves költségvetés elfogadása, a LIONS iroda tagjainak megerősítése;

- az elfogadott költségvetés egyes előirányzatai között, az elnökség által kezdeményezett és előzetesen az elnökség által már jóváhagyott, szükséges és lehetséges átcsoportosítások jóváhagyása;
- a kormányzó, a titkár, a kincstárnok, a programfelelősök, eseti bizottságok elnökei írásban elkészített éves beszámolóinak elfogadása;
- az éves beszámoló – ezen belül az elnökségnek a Szövetség vagyoni helyzetéről szóló jelentése- és a közhasznúsági melléklet elfogadása;
- a felügyelőbizottság beszámolójának elfogadása;
- minden olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a szövetség vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával, vagy ezek közeli hozzátartozójával köt;
- a jelenlegi és korábbi szövetségi tagok, a vezető tisztségviselők és felügyelőbizottsági tagok, vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- a Szövetség megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
- a végelszámoló kijelölése;
- minden olyan kérdés, amelyet törvény vagy a Küldöttgyűlés saját hatáskörébe utal.

5.3. A Küldöttgyűlést a kormányzó szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal minden év május 31-ét megelőző időszakra köteles összehívni. A meghívó a napirendi pontok közlésével elektronikus úton, a tag által megadott e- mail címre kerül kiküldésre.

5.4. A Küldöttgyűlés megtartása elektronikus hírközlési eszköz útján is igénybe vehető amennyiben azt sürgősség vagy személyes részvétel korlátozása indokolja és teljesül:
- hogy a küldöttek azonosíthatóak;
- hogy a küldöttek közötti kommunikáció kölcsönös és korlátozás mentesen biztosítható.

5.5. A meghívónak a Küldöttgyűlés kezdő napját 30 nappal, a napirendi pontokhoz kapcsolódó írásos mellékleteknek a Küldöttgyűlés kezdő napját megelőző 15. napig kell a tagokhoz megérkeznie. A küldöttgyűlési meghívó kézhezvétele után a szövetség tagjai indoklás mellett a napirend kiegészítését kérhetik.
Javaslattételre a Küldöttgyűlést megelőző 10. napig kerülhet sor.

A javaslatot az Elnökségnek (Kabinetnek) kell megküldeni.
A napirend kiegészítésére érkezett kérelemről az Elnökség (Kabinet) dönt.
A kérelem elutasítása vagy a döntés elmaradása esetén, a Küldöttgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.
A Küldöttgyűlést megelőző 10. napig javasolt, a meghívóban nem szereplő új napirendi pontokról a tagokat értesíteni kell.

5.6. A meghívónak tartalmaznia kell:
- a Szövetség nevét és székhelyét;
- az ülés idejének és helyszínének megjelölését;
- az ülés napirendjét.

5.7. A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témában álláspontjukat kialakíthassák.

5.8. A Küldöttgyűlés ülésén a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van, és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárulnak.

5.9. A Szövetség Küldöttgyűlését az Elnökség (Kabinet) által kijelölt helyszínen tartja. Indokolt esetben az Elnökség (Kabinet) elektronikus módon szervezett küldöttgyűlést is összehívhat.

Az elektronikus módon tartott küldöttgyűlés szabályait minden taggal 30 nappal a tervezett küldöttgyűlés előtt közölni kell.

Az elektronikus módon tartott küldöttgyűlés azonos jogokkal rendelkezik, mint a rendes küldöttgyűlés.

5.10. Az Elnökség (Kabinet) köteles küldöttgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha:

- a Szövetség vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- a Szövetség előreláthatóan nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni;
- a Szövetség céljainak elérése veszélybe kerül.

Az így összehívott küldöttgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni, vagy a szövetség megszüntetéséről dönteni.
A Küldöttgyűlés döntéseit az érintettekkel a helyszínen szóban, majd ezt követően írásban, elektronikusan, a www.lions.hu honlapon, továbbá a tagok által megadott elektronikus e-mail címre történő elektronikus üzenet igazolható módon történő megküldésével közölni kell. A küldöttgyűlés jegyzőkönyvét a zárást követő 15 napon belül kell nyilvánosságra hozni.

5.11. A Küldöttgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult delegált küldött jelen van. A Küldöttgyűlés határozatképességét minden határozathozatalnál vizsgálni kell.
Ha egy delegált küldött nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

5.12. A Küldöttgyűlés határozatait nyílt szavazással, a jelenlévő szavazásra jogosult delegált küldöttek egyszerű szótöbbségével hozza mindazokban a kérdésekben, amelyek tekintetében az Alapszabály a szótöbbség magasabb arányát nem írja elő. A Küldöttgyűlés az Elnökség (Kabinet), a bizottság tagjainak megválasztásáról, visszahívásáról, tag kizárásáról titkos írásbeli szavazással dönt.

5.13. A Küldöttgyűlésen jelenlévő szavazásra jogosult delegált küldöttek több, mint felének szavazata szükséges:

- Szervezeti- és Működési Szabályzat módosításához;
- tagfelvételhez;
- tag kizárásához;
- tagi jogviszony felmondásához;
- a tagdíj összegének megállapításához;

- az Elnökség (kabinet) és a Felügyelőbizottság tagjainak megválasztásához és visszahívásához;
- a következő évi program és az éves költségvetés elfogadásához;
- az éves beszámoló, ezen belül az Elnökség (Kabinet) Szövetség helyzetéről szóló jelentése és közhasznúsági melléklet elfogadásáról;
- az Elnökség (Kabinet) beszámolójának elfogadásához;
- olyan szerződés megkötésének jóváhagyásához, amelyet a Szövetség vezető tisztségviselőjével, a Felügyelőbizottság tagjával, vagy ezek közeli hozzátartozójával köt;
- a jelenlegi és korábbi szövetségi tagok, a vezető tisztségviselők és felügyelőbizottsági tagok, vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntéshez;
- a Szövetség egyesülésének és szétválásának elhatározásához, a végelszámoló kijelöléséhez;
- az éves pénzügyi beszámoló és mellékletei jóváhagyásához.

5.14. Többes tisztségviselői jelölés esetén az a jelölt nyeri el a mandátumot, aki a legtöbb szavazatot kapja.

5.15. A küldöttgyűlésen a szavazati joggal rendelkező tagok képviselőinek háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges:

- az alapszabály módosításához;
- az egyesület céljának módosításához;
- az egyesület megszűntetéséről szóló döntés meghozatalához.

5.16. A határozat meghozatalakor nem szavazhat:

- akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít, vagy a Szövetség terhére másfajta előnyben részesít;
- akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a Szövetségnek nem tagja;
- aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll;
- aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a szövetség által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő célszerinti juttatás.

5.17. A küldöttgyűlés tagjai 20%-nak indítványára bármely kérdésben írásbeli titkos szavazás rendelhető el.

5.18. Az Elnökség (Kabinet) vagy a felügyelőbizottság tagját csak akkor lehet visszahívni, ha az új Elnökség (Kabinet) és felügyelőbizottsági tag megjelölésre kerül. Tisztségviselő visszahívása esetén a jelöltállítás és a tisztségviselő választás szabályait kell alkalmazni. Az Elnökség (Kabinet) jelölő bizottságot választ, amely a választások alkalmából átalakul szavazatszámláló bizottsággá. A visszahívásról és az új tisztségviselőről egyszerre kell dönteni.

5.19. Amennyiben a küldöttgyűlés nem határozatképes, legalább 3, legfeljebb 30 napon belül megismételt küldöttgyűlést kell tartani. A megismételt küldöttgyűlés a

megjelent delegált küldöttek számától függetlenül az eredeti napirendi pontok tekintetében határozatképes, ha a távolmaradás jogkövetkezményeire a kormányzó a tagokat az eredeti meghívóban előre figyelmeztette, és abban a megismételt küldöttgyűlés helyét és idejét is feltüntette.

5.20. A Küldöttgyűlésen a kormányzó javaslatára a delegált küldöttek egyszerű szótöbbséggel hozott határozattal levezető elnököt, jegyzőkönyvvezetőt, jegyzőkönyv hitelesítőt választanak.

5.21. A Küldöttgyűlés nyilvános. Azon a Szövetség tagjain és meghívottakon kívül bárki részt vehet.

5.22. Minden rendes tag jogosult a Küldöttgyűlésre minden 10 fő rendes tag után egy küldöttet, valamint az ezt meghaladó nagyobb törtrész (6 fő) után egy további szavazati joggal rendelkező küldöttet delegálni.

A küldöttek számát a Küldöttgyűlést megelőző hónap első napján, a nemzetközi nyilvántartásban szereplő taglétszám alapján az Elnökség (Kabinet) állapítja meg.

5.23. Küldöttet az a tag állíthat, akinek nincs fennálló 25 000 Ft illetve 100 dollár mértéket meghaladó hazai és nemzetközi tagdíjtartozása a Küldöttgyűlés napját megelőző hónap első napján.

5.24. A küldöttek megbízó levelét minden tag írásban, a Küldöttgyűlést megelőző 10. napig köteles az Elnökségnek (Kabinetnek) megküldeni.

5.25. A Küldöttgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza:

- a Küldöttgyűlés napirendi pontjait, határozatképességét;
- a Küldöttgyűlésen meghozott döntések tartalmát, időpontját, hatályát;
- a döntést támogatók, ellenzők arányát (amennyiben szükséges és a szavazó személye megállapítható);
- az üléseken elhangzott döntéseket, fontosabb nyilatkozatokat, eseményeket.

A beterjesztett beszámolók, a mérleg, a közhasznúsági melléklet, a jegyzőkönyv mellékletét képezik.

A Küldöttgyűlésről készített jegyzőkönyvet a levezető elnök, a kormányzó (éves Küldöttgyűlés esetén a hivatalba lépő kormányzó) és a megválasztott hitelesítő küldött írja alá.

A tagok az elnökhöz (kormányzóhoz) intézett írásbeli kérelem alapján kérhetik a jegyzőkönyv másolatát.

A küldöttgyűlés döntéseit, határozatait fel kell vezetni a Szövetség weblapján (www.lions.hu) található Küldöttgyűlési Határozatok Tárába a zárást követő 15 napon belül.

A Küldöttgyűlés elektronikus úton való megtartása esetén annak jegyzőkönyvét és határozatait a meghívó kiküldésével azonos módon a tagok részére a zárást követő 10 napon belül ki kell küldeni. A www.lions.hu honlapon nyilvánosságra kell hozni.

5.26. A Küldöttgyűlés határozatait az érintettekkel közölni kell. A Küldöttgyűlésen a levezető elnök szóban közli a határozatokat. A Küldöttgyűlést követően a határozatok közlése a Kormányzó feladata, melyet a Küldöttgyűlést követő 15 munkanapon belül a tagok által megadott elektronikus e-mail címekre történő levél küldésével igazolható módon küld meg.

6. Elnökség (Kabinet)

6.1. A LIONS hagyományok értelmében az Elnökséget – vezető tisztségviselőket - Kabinetnek nevezzük.

Az Elnökség (Kabinet) feladatainak végzéséhez tanácsadó, segítő, és ügyintéző szervezeteket hoz létre.

Két Küldöttgyűlés közötti időszakban a Szövetség ügyintéző és képviseleti szerve az Elnökség (Kabinet). Az Elnökség (Kabinet) 9 tagból áll:

- Kormányzó (Elnök);
- I. Alkormányzó;
- II. Alkormányzó;
- A 6 Zóna elnök.

Az Elnökség (Kabinet) ülésein tanácskozási joggal, mint állandó meghívott vesz részt az előző évi volt kormányzó az FB elnöke, a LIONS tikárságból a titkár, a kincstárnok, az iroda vezető, a volt nemzetközi igazgató.

6.1.1. A Szövetség vezető tisztségviselői közül a Kormányzót és az I. és II. Alkormányzókat a rendes tagok delegálhatják (jelölhetik). A legalább 5 éves LIONS tagsági jogviszonnyal, - ezen belül legalább 2 éves kabinettagsági, felügyelő bizottsági vagy programfelelősi jogviszonnyal - rendelkező természetes személy tisztségviselőinek a rendes tagok általi jelölését követően a Küldöttgyűlés választja meg őket, a szavazásra jogosult delegált küldöttek több mint felének többségével hozott titkos írásbeli szavazatával egy évre. A 6 zóna elnöki tisztségre a zónába tartozó rendes tag pályázat útján delegálható. A pályázatában köteles kijelölni azt a Lions tagját, aki nevében a vezető tisztségviselési feladatot ellátja. A kijelölt személyre is vonatkozik a Ptk. 3:22. §-a (Ptk. 3:22 § (2) bekezdés). A pályázat alapján a Küldöttgyűlés választja meg, a szavazásra jogosult delegált küldöttek több mint felének többségével hozott titkos írásbeli szavazatával egy évre a 6 Zóna elnököt a tisztségre.

6.1.2. Megbízatásuk tárgyév július 1-től tárgyévet követő év június 30-ig tart, mely az évenkénti választások során meghosszabbítható. A zóna elnöki tisztség 3 évig hosszabbítható meg.

6.1.3. A vezető tisztségviselői megbízás a megválasztott személy általi elfogadásával jön létre.

6.1.4. Az Elnökség (Kabinet) tagjává az választható, aki a törvényben előírt feltételeket teljesíti, és nem esik kizáró ok alá.

6.2. Összeférhetetlenségi szabályok:

Nem lehet a Szövetség vezető tisztségviselője, aki az elmúlt három évben olyan közhasznú szervezetnél – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig - töltött be vezető tisztséget:

- amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlített ki;
- amellyel szemben az állami adó-és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel;
- amellyel szemben az állami adó-és vámhatóság üzletlezárási intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárását helyettesítő bírságot szabott ki;
- amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette, illetve törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles tájékoztatni a szövetséget, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

6.3. Vezető tisztségviselővel szembeni követelmények és kizáró okok:

- Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
- A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.
- Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítéltek, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
- Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
- Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.
- Nem lehet a Szövetség Kormányzója (Elnöke), I. és II. Alkormányzója az a személy, aki egyszer már betöltötte a Kormányzói (Elnöki) tisztséget a Szövetségnél.

6.4. Az Elnökség (Kabinet) feladatai:

- Az Elnökség (Kabinet) hatáskörébe tartozik minden olyan kérdés, amelyet az alapszabály nem utal a Küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörébe. Az Elnökség (Kabinet) tevékenységét a Szövetség érdekeinek megfelelően köteles ellátni.
- A Szövetség napi ügyeinek vitele, az Elnökség (Kabinet) hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala.
- A Küldöttgyűlés elé kerülő előterjesztések, javaslatok, szakmai beszámolók, költségvetési tervezet elkészítése és azok Küldöttgyűlés elé terjesztése.
- A mérlegbeszámoló és közhasznúsági melléklet előkészítése és annak Küldöttgyűlés elé terjesztése.
- A szövetségi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a Küldöttgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása.
- A szövetségi vagyon lehetőség szerinti gyarapítása pályázatok és adománygyűjtés stb. útján.
- A Szövetség jogszabály és alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése.
- A Tagság és a Szövetség szerveinek értesítése.

- A Küldöttgyűlés napirendi pontjainak meghatározása.
- Részvétel a küldöttgyűlésen és válaszadás a szövetséggel kapcsolatos kérdésekre.
- A tagság nyilvántartása.
- A Szövetség alapszabályának, szervezeti és működési szabályzatának és módosításának kezdeményezése, előkészítése és előterjesztése.
- Egyéb jogszabályi előírásoknak megfelelő szabályzatok elkészítése és elfogadása.
- A Küldöttgyűlés által elfogadott költségvetés alapján a Szövetség gazdálkodásának és vagyonkezelésének irányítása, ellenőrzése, a működés feltételeinek biztosítása, az ezzel kapcsolatos feladatok ellátása.
- A kormányzó javaslatára a Küldöttgyűlés által elfogadott költségvetés egyes előirányzatai közötti átcsoportosítás elfogadása.
- A Szövetség határozatainak (Küldöttgyűlés, Kabinet) szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése.
- Saját ügyrendjének meghatározása.
- A kormányzó javaslatára eseti bizottságok (pl. jogi, egészségügyi, környezetvédelmi, digitális) létrehozása, ill. megszüntetése.
- Rendkívüli pénzügyi kiadások engedélyezése.
- Tagdíj részletfizetés engedélyezése max. 3 hónap időtatamra.
- Tagi működési nehézség átmeneti támogatása 150 000 Ft mértékéig.
- A Szövetség működésével kapcsolatos iratok megőrzése.
- A Szövetséget érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén a törvényben előírt intézkedések megtétele.
- A tagok munkájához és a klubtagok tájékoztatásához szükséges információk biztosítása.
- A rendes tagok eredményes adománygyűjtésének előmozdítása a Szövetség technikai eszközei rendelkezésre bocsátásával és az adománygyűjtésre online felület (www.oroszlanok.hu) biztosításával.

6.5. Az Elnökség (Kabinet) ülései:

- Az Elnökség (Kabinet) rendes üléseit az alakuló ülését követően negyedévenként tartja, de szükség szerint rendkívüli üléseket is tarthat.
- Az üléseket a kormányzó 10 nappal az ülés előtt hívja össze írásban, a megadott e-mail címre küldött elektronikus levél formájában, az ülés helye, ideje és a napirend feltüntetésével. Az éves munkatervben az alakuló ülés időpontjára kijelöli.
- Az Elnökség (Kabinet) ülései nyilvánosak, azon a kormányzóság tagjain kívül állandó meghívottként a volt kormányzó, a titkársági testületből az irodavezető, a kincstárnok, illetve a titkár, továbbá az FB elnök, volt nemzetközi igazgató állandó meghívottként, míg a programfelelősök, eseti bizottságok vezetői (mint pl. egészségügyi, jogi, környezetvédelmi, digitális), a Kormányzók Tiszteletbeli Bizottságának vezetője, valamint a könyvelést végző személy eseti jelleggel vesznek részt.
- A Szövetség az ide vonatkozó jogszabályi előírások betartása mellett az Elnökség (Kabinet), a LIONS titkárság tagjai, a programfelelősök, az eseti bizottságok vezetői részére külön e-mail címeket generál az elektronikus hírközlő rendszerén belül

úgy, hogy a tagok azonosítása és a tagok közötti kölcsönös és korlátozásmentes kommunikáció biztosított legyen. A levelek iktatásra, archiválásra kerülnek és átadás-átvétel tárgyát képezik.

- Hivatalos levelezés csak ezen rendszer keretében végezhető, mely rendszer magánlevelezés céljából nem használható.
- A kormányzó Elnökségi (Kabinet) ülést hívhat össze informatikai rendszer használatával távkapcsolatban is. Az így megtartott ülés teljes értékű. Az elektronikus módon tartott ülésen is kötelező a jegyzőkönyv vezetése.

6.6. Az ülés akkor határozatképes, ha azon az Elnökség (Kabinet) legalább 7 tagja jelen van. Ha az ülés nem határozatképes az elnök (kormányzó) új időpontot köteles meghatározni. Az elnöknek egyaránt biztosítani kell a személyes vagy elektronikus részvétel lehetőségét.

6.7. Az Elnökséget (Kabinetet) össze kell hívni, ha olyan kérdésben szükséges döntést hozni, ami a hatáskörébe tartozik.

6.8. Az Elnökség (Kabinet) a döntéseiről határozatot hoz. Az Elnökség (Kabinet) határozatait szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza.
Bármely tag bármely kérdésben titkos szavazást kérhet.
Az elnök (kormányzó) az elnökségi (kabinet) ülésen szóban közli a határozatokat. A határozatokat a határozatok tárába kell rögzíteni.

6.9. Az Elnökség (Kabinet) határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján:

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül;
- bármely előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.
  Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a Szövetség által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

6.10. Az Elnökség (Kabinet) üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni.

A jegyzőkönyv tartalmazza:

- az Elnökség (Kabinet) ülésen meghozott határozatok tartalmát, időpontját, hatályát;
- a döntést támogatók és ellenzők arányát (amennyiben szükséges a szavazó személyének megjelölésével);
- az ülésen elhangzott fontosabb nyilatkozatokat.

Az Elnökség (Kabinet) ülés határozatait fel kell vezetni a www.lions.hu weblapon található Elnökségi Határozatok Tárába.

6.11. Az elnökségi (kabinet) tagság megszűnik:

- a Szövetség jogutód nélküli megszűnésével;
- a Kormányzó, az I. és II. Alkormányzó halála esetén,
- lemondással;

- visszahívással;
- határozott idejű megbízás esetén, a határozott idő lejártával;
- a Kormányzó és az I. és II. Alkormányzó cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- a Kormányzó és az I. és II. Alkormányzóval szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével,
- a vezető tisztségviselő jogutód nélkül megszűnésével.

Amennyiben az Elnökség (Kabinet) valamelyik tagjának tagsága – annak lejártát megelőzően – megszűnik, az újonnan megválasztott tag megbízatása az eredetileg megválasztott tag megbízatási idejének hátralevő tartalmára szól.
A lemondást az elnökségi (kabinet) ülésen kell bejelenteni, és jegyzőkönyvben kell rögzíteni. A távollévő elnökségi (kabinet) tag lemondó nyilatkozatát írásban az Elnöknek küldi meg, aki a nyilatkozat tartalmát az elnökségi (kabinet) ülésen ismerteti.
Az elnökségi (kabinet) tag lemondásának, vagy bármi egyéb ok következtében való megszűnésének esetén, az elnök (kormányzó) köteles összehívni 40 napon belül rendkívüli küldött közgyűlést.

6.12. Vezető tisztségviselők felelőssége:

A Szövetség jogutód nélküli megszűnése után a vezető tisztségviselőkkel szemben az e minőségükben okozott károk miatti kártérítési igény érvényesíthető:

- a megszűnést követő egy éven belül;
- a törléskor nyilvántartott tag vagy a fennmaradó egyesületi vagyon jogosultja kezdeményezésére.

6.13. Vezető tisztségviselők viselt tisztségükből eredő kártérítési helytállásra kötelezettek a hitelezőkkel szemben:
- a szerződésen kívül okozott károkért való felelősségvállalás szabályai szerint;
- jogutód nélküli megszűnés esetén (kivéve végelszámolás);
- ha: fizetőképtelenség beállta után a vezető tisztségviselő a hitelezői érdekeket nem vette figyelembe.

6.14. Az Elnökség (Kabinet) irányítását a Küldöttgyűlés által elfogadott éves program és költségvetés, valamint az Alapszabály rendelkezései szerint az elnök (kormányzó) végzi. Intézkedéseit a Küldöttgyűlés, illetve a Kabinet döntéseinek megfelelően teszi meg, döntés hiányában, pedig a Szövetség érdekeivel összhangban jár el.

6.15. Az Elnök (Kormányzó) nemzetközi kötelezettség-vállalásokat csak a Küldöttgyűlés által elfogadott költségvetésnek megfelelően, az Elnökség (Kabinet) jóváhagyásával tehet. Az így keletkezett kötelezettségeket a következő elnöknek (kormányzóknak) sajátjukként kell kezelni, s egyben az előző elnökök /kormányzók/ által vállalt kötelezettségek teljesítéséért felelősséggel tartoznak.

6.16. Az Elnökség (Kabinet) tagjainak jelen Alapszabályban nem részletezett jogait és kötelességeit a Szervezeti és Működési Szabályzat rögzíti.

6.17. Az elnököt /kormányzót/ akadályoztatása esetén az I. alkormányzó helyettesíti. E minőségében az I. alkormányzó az elnököt (kormányzót) megillető összes jogot gyakorolja, a munkáltatói jogok kivételével.

6.18. A tisztségek megüresedése esetén az elnöknek /kormányzónak/, illetve az I. alkormányzónak rendkívüli Küldöttgyűlést kell összehívni, és a jelen Alapszabályban rögzített módon a jelölési és választási folyamat lefolytatásával kell a tisztséget betölteni.

6.19. LIONS titkárság:

6.19.1. A LIONS Clubok Magyarországi Szövetsége a tulajdonát képező „Wanatka LIONS Központban" LIONS titkárságot működtet. Az ügyintézői testület feladata a szövetség adminisztrációs-, speciális-/program, eseti bizottsági /továbbá dokumentációs feladatainak ellátása.

6.19.2. A LIONS titkárság tagjai:

- a LIONS titkár (titkári testület vezető, junior és szenior segítő LIONS tagokkal);
- a kincstárnok;
- a szövetségi feladatok témavezetői; program felelősök;
- az eseti bizottságok vezetői (pl: egészségügyi, jogi, környezetvédelmi, digitális);
- a Szövetség jogi szakértője;
- az irodavezető (alkalmazotti statusban);
- a könyvelést végző megbízott (megbízási szerződés alapján).

6.19.3. A LIONS titkárság tagjait a kormányzó programjában köteles nevesíteni, tagjainak elfogadásáról konvenció 5 éves időtartamra dönt, megbízatásuk a megbízólevél átvételével kezdődik.

6.19.4. Megbízatásuk a 5 éves időtartamot megelőzően is megszűnik, ha az új kormányzó programjában az adott pozícióra mást jelöl, és a konvenció ezt döntésével megerősíti.

6.19.5. Az irodavezető alkalmazotti, valamint a könyvelő megbízási jogviszonyáról a kormányzó előzetes egyeztetések alapján dönt.

6.19.6. A LIONS titkárság tagjai az elnökség (kabinet) munkáját segítik, tanácsadói, véleményező és döntés előkészítő feladatot látnak el. Konkrét feladatait az SZMSZ határozza meg. Megbízásukat 30 napos határidővel mondhatják fel.

6.19.7. A LIONS titkárság az Elnökségi (kabinet) ülésen eseti meghívás esetén tanácsadói, véleményező, és döntés előkészítő jogkörrel vesznek részt.

6.19.8. A LIONS titkárság tagjai meghívásuk esetén kötelesek az Elnökség (Kabinet) ülésein és a Küldöttgyűlésen részt venni, az elvégzett munkáról beszámolni.

7. A Szövetség irataiba való betekintés

7.1. A Szövetség működésével kapcsolatban keletkezett iratokba a kormányzóval történő előzetesen egyeztetett időpontban bárki betekinthet.

7.2. A kormányzó megtagadhatja a felvilágosítást és az iratokba való betekintést, ha ez a jogi személy üzleti titkát sértené, ha a felvilágosítást kérő a jogát visszaélésszerűen gyakorolja, vagy a felhívás ellenére nem tesz titoktartási nyilatkozatot.

7.3. Ha a felvilágosítást kérő a felvilágosítás megtagadását indokolatlannak tartja, a bíróságtól kérheti a jogi személy kötelezését a felvilágosítás megadására.

8. Jelölések és választások

8.1. A vezető tisztségviselőket, az Elnökség (Kabinet) és a Felügyelőbizottság tagjait a Küldöttgyűlésen (Konvención) kell megválasztani.

8.2. Az Elnökségnek (Kabinetnek) a kormányzó javaslatára, legalább 30 nappal a Küldöttgyűlés (Konvenció) előtt 3 tagú Jelölőbizottságot kell kijelölni. A választottak az Elnökségnek (Kabinetnek) és a Felügyelőbizottságnak nem lehetnek tagjai.

8.3. A Jelölőbizottság tagjainak írásban jelölést kell kérnie a rendes tagoktól a Kormányzó és az I. és II. Alkormányzó személyére, a Felügyelőbizottság tagjaira. Pályázatot kell bekérni a 6 zóna elnöki tisztség jelölésre a rendes tagoktól.

8.4. Jelöltet az a rendes tag állíthat, *vagy pályázhat,* akinek nincs fennálló 25.000 Ft illetve 100 dollár mértéket meghaladó hazai és nemzetközi tagdíjtartozása a Küldöttgyűlés (Konvenció) napját megelőző hónap első napján, továbbá melynek taglétszáma eléri a 10 főt.

8.5. A jelöléseket és pályázatokat legalább 10 nappal a Küldöttgyűlés előtt el kell juttatni a Jelölőbizottsághoz. Csak olyan jelölteket lehet állítani, akik nyilatkoznak a jelölés és megválasztásuk esetén a tisztség elfogadásáról és pályázatukban megnevezték a képviselő személyét.

8.6. A Jelölőbizottság csak azoknak a személyeknek a jelölését *és pályázatát* fogadja el, akik rendelkeznek a következő feltételekkel:

- Kormányzó esetében - I. alkormányzói múlt.
- I. Alkormányzó esetében – II. alkormányzói múlt.
- II. Alkormányzó esetében – legalább 2 éves munkavégzési múlt az Elnökségeben (Kabinetben), a Felügyelő Bizottságban vagy szövetségi program vezetésben.
  A jelöléshez szükséges továbbá két volt kormányzói támogató nyilatkozat megléte is. Azokban az esetekben, ha a Kormányzó, I. és II. Alkormányzó elnökségi (kabinet) tagsága a Konvenciót megelőző 40 nappal az ASZ 6.11. pontjában felsorolt bármely okból megszűnik – nem kell rendkívüli küldött közgyűlést össze hívni és – I. Alkormányzónak jelölhető és megválasztható az is, aki a II. Alkormányzói tisztség megválasztásához szükséges feltételekkel rendelkezik és a jelölést elfogadta.
- Zóna elnöki pályázatnál a képviselő rendelkezik legalább 3 éves tagsággal a clubjában és megfelel a Ptk. 3:22. § (2) bekezdés előírásainak.
- Vezető tisztség és FB tagság esetében - a jelölés évét megelőző minimum 5 éves folyamatosan fennálló tagsági múlt.
- A vezető tisztségviselővel és a Felügyelő Bizottsági tagokkal szembeni az ASZ 6.2. pontjában felsorolt összeférhetetlenségi és az ASZ 6.3. pontja szerinti kizáró okok nem állnak fenn esetükben.

8.7. Amennyiben a Jelölőbizottsághoz nem érkezett az Elnökség (Kabinet) minden tagjára jelölés, akkor a Küldöttgyűlésen (Konvención) a delegált küldöttek a jelenlévő LIONS tagok közül javasolhatnak jelöltet. A jelöltnek ebben az esetben a helyszínen kell írásban nyilatkoznia a jelölés és a tisztség elfogadásáról. A küldöttgyűlésen jelölt tisztségviselőknek is meg kell felelniük a 6.2. és 6.3. pontban szabályozott feltételeknek.

9. Választás

9.1. A tisztségviselők választásakor a Küldöttgyűlésen (Konvención) a Jelölőbizottság, Szavazatszedő bizottsággá alakul. A vezető tisztségviselők és a Felügyelőbizottság tagjainak választásakor a Küldöttgyűlésen (Konvención) jelenlévő, szavazati joggal rendelkező delegált küldöttek szavazhatnak. A vezető tisztségviselők és a Felügyelőbizottság tagjainak megválasztásához a jelenlévő szavazati joggal rendelkező delegált küldöttek több, mint felének egyező szavazata szükséges. A választás titkos, írásbeli szavazással történik. Többes tisztségviselői jelölés esetén az a jelölt nyeri el a mandátumot, aki a delegált küldöttek több, mint felének szavazata esetén a legtöbb szavazatot kapta.

9.2. A Szövetség bármely vezető tisztségviselőjét vagy a Felügyelőbizottság tagját súlyos vétség esetén a Küldöttgyűlés (Konvenció) visszahívhatja. A visszahíváshoz a szavazati joggal delegált jelenlévő küldöttek több, mint felének egyező szavazata szükséges. A visszahívást az elnök (kormányzó), illetve a rendes tagok egyharmada kezdeményezheti.

10. A Szövetség gazdálkodása:

10.1. A Szövetség az Alapszabályban meghatározott célok megvalósítása érdekében vagyonával önállóan gazdálkodik.

10.2. A Szövetség vagyona a tagdíjakból, jogi és nem jogi személyek, valamint magánszemélyek pénzügyi és természetbeni támogatásából, rendezvények bevételéből és a vállalkozási tevékenységek eredményéből képződik.

10.3. A Szövetség éves költségvetés alapján működik. Az éves költségvetést a Küldöttgyűlés (Konvenció) hagyja jóvá. A költségvetésben szereplő tételek felhasználásáról az Elnökség (Kabinet) dönt.

10.4. A Szövetség tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok - a tagdíj megfizetésén túl – a Szövetség tartozásaiért nem felelnek.

10.5. A Szövetség, célja megvalósítása érdekében, alapcél szerinti nonprofit és kiegészítő jellegű gazdasági-vállalkozási tevékenységet folytat.

10.6. A Szövetség, gazdasági- vállalkozási tevékenységet csak jelen Alapszabályban meghatározott közhasznú, ill. alapcél szerinti tevékenysége megvalósítását nem veszélyeztetve, kiegészítő jelleggel végezhet.

A Szövetségnek a cél szerinti tevékenységből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait a mindenkor hatályos számviteli szabályok szerint

elkülönítetten kell nyilvántartania. Az egyéb nyilvántartásokra, a reá irányadó könyvvezetési szabályokat kell alkalmazni.

10.7. A Szövetség a meghatározott jótékonysági célra felajánlott és gyűjtött összegeket köteles a meghirdetett jótékonysági célra fordítani.

10.8. A Szövetség a hazai tagdíjakból befolyó összegből fedezi a költségvetésben a Küldöttgyűlés (Konvenció) által meghatározott mértékben a szokásos működési költségeket, a nemzetközi eseményeken való részvétel költségeit, az Elnökség (Kabinet) által a fedezet mértékéig jóváhagyott kiadásokat. Ebből a keretből az Elnökség (Kabinet) rendes tagjai részére támogatásra is fordíthat összegeket.

10.9. A Szövetség, a vállalkozási tevékenységéből keletkező eredményét nem oszthatja fel, azt az Alapszabályában meghatározott cél szerinti tevékenységre kell fordítania. Vagyonát a gazdasági-vállalkozási tevékenységének eredménye is gyarapíthatja.

10.10. A Szövetség váltót, illetve más hitelviszonyt, megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki. A Szövetség vállalkozásának fejlesztéséhez, cél szerinti tevékenységét veszélyeztető hitelt nem vehet fel. A Szövetség az államháztartástól, illetve annak alrendszereitől támogatásban részesülhet, az erre irányadó szabályok szerint. Ez a támogatás hiteltörlesztésre nem fordítható. A Szövetség, tőzsdei befektetési tevékenységet nem folytathat.

10.11. A Szövetség a rá vonatkozó számviteli szabályok szerint évente a tárgyévet követő május 31-ig a Küldöttgyűlés által elfogadott beszámolót, és közhasznúsági mellékletet készít, melyet az Országos Bírósági Hivatalnál letétbe helyez, és saját honlapján (www.lions.hu) közzétesz.

10.12. Az Elnökség (Kabinet) egyetlen tisztsége után sem jár semmilyen munkabér vagy tiszteletdíj. Költségtérítés a Szervezeti és Működési-, valamint a Pénzkezelési Szabályzatban meghatározottak szerint adható.

10.13. A Szövetség céljainak megvalósítása érdekében Online adománygyűjtést szervezhet.

11. Tagdíjak

11.1. A rendes tagok kötelesek a Küldöttgyűlés (Konvenció) által jóváhagyott összegű hazai tagdíjat fizetni. Elfogadják, hogy működésük feltétele a nemzetközi licenc díj megfizetése. A hazai tagdíj fizetése évente két részletben történik, július 31-ig és január 31-ig. A nemzetközi tagdíj összegéről, és befizetési idejéről a Nemzetközi Szövetség rendelkezik.

11.2. A tagdíj befizetése számla és egyéb számviteli bizonylat ellenében történik. A hazai tagdíjról szóló díjbekérőt a Kincstárnok köteles a rendes tagok részére postai, vagy elektronikus levél (e-mail) útján megküldeni, az esedékességet megelőző 15. napig. A tagdíj fizetésének alapja a június 30-án és december 31-én a hazai, valamint a rendes tagok Nemzetközi Szövetség által nyilvántartott taglétszám, és családtagi nyilvántartása.

11.3. A nemzetközi tagdíjról a Nemzetközi Szövetség küld bizonylatot a rendes tagoknak.

12. Felügyelőbizottság

12.1. A Felügyelőbizottságot a Küldöttgyűlés (Konvenció) választja 3 éves időtartamra. A Bizottság tagjainak száma 5 fő. A Felügyelőbizottság tagjai közül, az alakuló ülésén

maga választja meg elnökét. A Felügyelőbizottság ügyrendjét saját hatáskörben állapítja meg. Üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni.

12.2. A Felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenység ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
Nem lehet a Felügyelőbizottság tagja az, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki, vagy akinek hozzátartozója a Szövetség vezető tisztségviselője.

12.3. Nem lehet a Felügyelőbizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki:

- az Elnökség (Kabinet), vagy a LIONS Titkárság tagja;
- a Szövetséggel a megbízatásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha a jogszabály másképp nem rendelkezik;
- a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a Szövetség által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratának megfelelő juttatást kapott;
- a fenti pontokban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

12.4. A Felügyelőbizottság tagjai a Bizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni. A bizottság tagjai a Szövetség ügyvezetésétől függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatók.

12.5. A Felügyelőbizottsági tagság megválasztásuk után a feladat elfogadásával jön létre.

12.6. Felügyelőbizottsági tagság megszűnésére a vezető tisztségviselői megbízás megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A Felügyelőbizottsági tag lemondó nyilatkozatát a Kormányzónak küldi meg.

12.7. A Felügyelőbizottság feladatai:

- a Szövetség küldöttgyűlése által elfogadott működésének és gazdálkodásának ellenőrzése;
- az Elnökség (Kabinet) ellenőrzése a Szövetség érdekeinek megóvása céljából a kormányzói program megvalósításával összefüggésben;
- a jogszabályok, az alapszabály és a határozatok végrehajtásának, betartásának ellenőrzése.

A Felügyelőbizottság köteles a Küldöttgyűlés (Konvenció) elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálni és az ezekkel kapcsolatos álláspontját ismertetni a Küldöttgyűlésen (Konvención).

12.8. A Felügyelőbizottság a Szövetség irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinthet, a vezető tisztségviselőktől, munkavállalóktól felvilágosítást kérhet, a Szövetség fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áru állományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja.

12.9. A Felügyelő Bizottság munkáját az Elnök irányítja, aki összehívja és vezeti a Bizottság üléseit, gondoskodik a Bizottság döntéseinek végrehajtásáról. Online értekezlet megtartása esetén annak technikai feltételeiről gondoskodik.

12.10. A Felügyelőbizottság szükség szerint, de évente legalább kétszer ülésezik. Üléseit a Bizottság elnöke írásban, a napirend egyidejű közlésével, 10 nappal az ülése előtt hívja össze. A határozatképességhez valamennyi tagnak jelen kell lennie. Határozatait nyílt szavazással, a jelenlévők szótöbbségével hozza meg.

12.11. A Felügyelőbizottság tagja jogosult az Elnökség (Kabinet) ülésein tanácskozási joggal részt venni.

12.12. A Felügyelőbizottság köteles az intézkedésre való jogosultságának megfelelően a Küldöttgyűlést (Konvenciót), vagy az Elnökséget (Kabinet) tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy:

- a Szövetség működése során olyan jogszabálysértés, vagy a Szövetség érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult szerv, Küldöttgyűlés (Konvenció), vagy az Elnökség (Kormányzóság) döntését teszi szükségessé;
- a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

12.13. Ilyen esetben a Küldöttgyűlést (Konvenciót), vagy az Elnökséget (Kabinet) a Felügyelőbizottság indítványára, - annak megtételétől számított 30 napon belül - intézkedés céljából össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a Küldöttgyűlés (Konvenció), és/vagy az Elnökség (Kabinet) összehívására a Felügyelőbizottság is jogosult. Amennyiben az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében a szükséges intézkedést nem teszi meg, a Felügyelőbizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.

12.14. A felügyelőbizottsági tagok az ellenőrzési kötelezettségük elmulasztásával, vagy meg nem felelő teljesítésével a Szövetségnek okozott kárért, a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felelnek a Szövetséggel szemben.

13. Kormányzók Tiszteletbeli Bizottsága

13.1. Az Elnökség (Kormányzóság) a volt nemzetközi tisztségviselőkből, és volt kormányzókból megszervezi a Kormányzók Tiszteletbeli Bizottságát. A bizottság áttekinti és értékeli a hazai és nemzetközi LIONS mozgalom helyzetét, feladatait, a Kormányzó kérésére tanácsokat ad, és állást foglal a Szövetség aktuális kérdéseiben.

13.2. A bizottság vezetésére a kormányzó tesz javaslatot a jelölés a jelölt elfogadó nyilatkozatával jön létre. Az elfogadásról a Kormányzók Tiszteletbeli Bizottságának tagjai döntenek többségi szavazással.

13.3. A bizottság tagjai, bizottsági ülés keretében megismerkednek az elnökségi feladatra pályázok program elképzelésével.

14. Képviselet

14.1. A Szövetség törvényes képviseletét az Elnök (Kormányzó) látja el. Hatósági és egyéb ügyekben önállóan képviseli a Szövetséget, gyakorolja a munkáltatói jogokat. Az Elnök (Kormányzó) általános képviseleti joggal rendelkezik.

14.2. A kormányzó köteles a Szövetség jogszabályban előírt adatait a nyilvántartó bíróságnak bejelenteni.

15. A Szövetség megszűnése

15.1. Jogutódlással szűnik meg a Szövetség:

- egyesülés;
- beolvadás;
- összeolvadás;
- szétválás;
- különválás;
- kiválás esetében.

Egyesület más jogi személlyé nem alakulhat át, csak egyesülettel egyesülhet, és csak egyesületekre válhat szét.

15.2. Jogutód nélküli szűnik meg a Szövetség, ha:

- A Szövetség megvalósította célját,
- a Szövetség céljának megvalósítása lehetetlenné vált és új célt nem határozott meg,
- a tagok kimondják a megszűnést,
- az arra jogosult szerv megszünteti.
- A szövetség tagjainak száma 2 fő alá csökken.

A jogutód nélküli megszűnés feltétele, hogy a jogi személy vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően:

- a bíróság a jogi személyt a nyilvántartásból törli.

15.3. A LIONS Clubok Magyarországi Szövetségének jogutód nélküli megszűnése esetén az esetleges hitelezői igények kielégítése után vagyonát, a tagszervezetei közül kijelölt, más közhasznú LIONS Club/oknak adja.

16. Az Alapszabály módosítása

16.1. Az Alapszabály módosítását az Elnökség (Kabinet) és bármely rendes tag kezdeményezheti. Az Alapszabály módosítására tett javaslatot az elnökhöz (kormányzóhoz) a Küldöttgyűlés (Konvenció) megkezdése előtt 30 nappal, és rajta keresztül a tagokhoz a Küldöttgyűlés (Konvenció) megkezdése előtt 15 nappal el kell juttatni.

16.2. Az Alapszabály módosítására tett javaslatokat az Elnök (Kormányzó) által felkért eseti Jogi Bizottságnak kell megvizsgálni, és véleményezni. A Jogi Bizottság véleményét a módosítási javaslatokkal kapcsolatban a Küldöttgyűléssel (Konvencióval) ismertetni kell.

16.3. Az Alapszabály módosításához, illetve új Alapszabály elfogadásához, a Küldöttgyűlés szavazati joggal rendelkező delegált küldöttjei háromnegyedének egyetértő szavazata szükséges.

17. Záró rendelkezések

17.1. Az Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló, 2013. évi V. törvény és az egyesülési jogról, közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései irányadóak.

17.2. *A LIONS Clubok Magyarországi Szövetsége jelen Alapszabályának - a dőlt betűvel jelzett 1.11. pontban foglalt, vezető tisztségviselő személyét érintő - módosítását 2026.05.16-án megtartott Küldöttgyűlésén (Konvención), a szavazati joggal rendelkező delegált küldöttek háromnegyedének egyetértésével fogadta el.*

Kelt 2026. május 16. napján Miskolc-Lillafüreden

_____

Monori Sándor
elnök
(kormányzó)

Ügyvédi ellenjegyzési záradék:

Alulírott, eljárásra meghatalmazott jogi képviselő **dr. Buzásiné dr. Ócsai Edit ügyvéd** (BÜK tagja, KASZ szám: 36058216, iroda: 1024 Budapest, Keleti Károly u. 36.) - aláírásommal igazolom, hogy jelen okirat mindenben megfelel a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek, a képviselő kinyilvánított akaratát tartalmazza, az aláírás valódi és előttem történt, ezért ezen okiratot ellenjegyzem.

Nyilatkozom továbbá, hogy megfelelek a 2017. évi LXXVIII. törvény, valamint a Magyar Ügyvédi Kamara 11/2017. (XI.20.) Szabályzatában meghatározott elektronikus aláírással kapcsolatos követelményeknek, illetve minősített elektronikus aláírással rendelkezem.

Az egyesület jogi képviselőjeként a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény 38. § (2) bekezdésében foglalt előírások szerint igazolom, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az Alapszabály 2026. május 16. napján elfogadott módosítás alapján hatályos tartalmának.

Az egységes szerkezetű okirat elkészítésére az Alapszabály 2026. május 16. napján elfogadott, 1.11. pontjának- vezető tisztségviselő személyében történt változása miatt került sor, amely módosítás az egységes szerkezetbe foglalt Alapszabályban *dőlt betűvel* került jelölésre**.**

Az Alapszabályt ellenjegyzem Miskolc-Lillafüreden, 2026. május 16. napján:

_____

Dr. Buzásiné dr. Ócsai Edit ügyvéd
KASZ szám: 36058216

Dr. Buzásiné dr. Ócsai Edit ügyvéd
Iroda: 1024 Budapest, Keleti Károly u. 36. 1/1.
Tel, Fax: 394 6127
Adószám: 41838802-1-41
KASZ: 36058216